

Số: 3277/TB-ĐHSG

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc công nhận chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học và quy đổi chứng chỉ
Tiếng Anh thành điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên
đối với sinh viên trình độ đại học hình thức chính quy năm học 2026 – 2027**

Căn cứ Biên chế năm học 2026 - 2027, Trường Đại học Sài Gòn thông báo việc nhận chứng chỉ ngoại ngữ, tin học để xét công nhận đạt chuẩn đầu ra và quy đổi chứng chỉ Tiếng Anh thành điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên (Tiếng Anh 1, Tiếng Anh 2, Tiếng Anh 3) đối với sinh viên trình độ đại học hình thức chính quy trong năm học 2026 - 2027 với các nội dung cụ thể dưới đây.

1. Yêu cầu đối với chứng chỉ

a) Trường chỉ chấp nhận chứng chỉ đã được cấp, không chấp nhận giấy chứng nhận kết quả thi hoặc bảng điểm.

b) Chứng chỉ ngoại ngữ, tin học phải còn thời hạn sử dụng ít nhất 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ.

c) Chứng chỉ Tiếng Anh dùng để quy đổi điểm học tập, ngoài yêu cầu tại điểm b, phải được cấp trong thời gian không quá 02 năm tính đến ngày nộp hồ sơ và do đơn vị được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận cấp.

d) Trường không chấp nhận chứng chỉ TOEFL iBT hình thức thi tại nhà (Home Edition).

đ) Danh mục chứng chỉ và mức điểm yêu cầu để xét đạt chuẩn đầu ra được đăng tại <https://tqa.sgu.edu.vn/chuan-dau-ra/>.

e) Danh mục chứng chỉ và mức điểm được quy đổi thành điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên được đăng tại <https://daotao.sgu.edu.vn/index.php/van-ban/quy-che-quy-dinh/quy-doi-tieng-anh>.

2. Nộp hồ sơ và lệ phí

a) Sinh viên đăng ký và nộp chứng chỉ trực tuyến tại trang web quản lý học vụ <https://hocvu.sgu.edu.vn>.

b) Đối với các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học do Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học của Trường Đại học Sài Gòn cấp, sinh viên thực hiện đăng ký, không cần đính kèm chứng chỉ nếu chưa được cấp chứng chỉ.

c) Xét công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học không thu lệ phí.



d) Lệ phí xét quy đổi chứng chỉ Tiếng Anh thành điểm học tập là 150.000 đồng/tín chỉ. Sinh viên chuyển khoản vào tài khoản của Trường và ghi chính xác các thông tin dưới đây.

- + Đơn vị thụ hưởng: Trường Đại học Sài Gòn;
- + Số tài khoản: 1606 201 031 562;
- + Ngân hàng: Agribank, Chi nhánh An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh;
- + Nội dung chuyển khoản: QĐTA_Mã số sinh viên_Họ và tên sinh viên.

3. Xác minh chứng chỉ

a) Tất cả chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đều phải được Trường xác minh trước khi xét công nhận hoặc quy đổi.

b) Phòng Đào tạo cập nhật kết quả xác minh trên trang web quản lý học vụ. Sinh viên đăng nhập để theo dõi trạng thái xác minh và bổ sung hồ sơ khi được yêu cầu.

4. Thời hạn nộp hồ sơ và ban hành quyết định

a) Hồ sơ xét công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học được xét theo các đợt xét công nhận tốt nghiệp tại Bảng 1.

Bảng 1. Các đợt xét công nhận đạt chuẩn đầu ra năm học 2026 - 2027

Đợt xét	Hạn cuối nộp hồ sơ	Ngày ban hành quyết định (dự kiến)	Ngày xét tốt nghiệp
Đợt 1	24/01/2027	16/02/2027	23/02/2027
Đợt 2	30/5/2027	08/6/2027	15/6/2027
Đợt 3	13/6/2027	22/6/2027	29/6/2027
Đợt 4	17/8/2027	31/8/2027	07/9/2027

b) Hồ sơ quy đổi chứng chỉ Tiếng Anh thành điểm học tập được xét theo các đợt tại Bảng 2.

Bảng 2. Các đợt xét quy đổi chứng chỉ Tiếng Anh năm học 2026 - 2027

Đợt xét	Hạn cuối nộp hồ sơ	Ngày ban hành quyết định (dự kiến)
Đợt 1	01/9/2026	10/9/2026
Đợt 2	23/10/2026	05/11/2026
Đợt 3	15/11/2026	26/11/2026
Đợt 4	01/12/2026	16/12/2026
Đợt 5	24/12/2026	05/01/2027
Đợt 6	20/01/2027	16/02/2027

Đợt xét	Hạn cuối nộp hồ sơ	Ngày ban hành quyết định (dự kiến)
Đợt 7	01/3/2027	16/3/2027
Đợt 8	30/3/2027	15/4/2027
Đợt 9	14/5/2027	25/5/2027
Đợt 10	30/5/2027	08/6/2027
Đợt 11	13/6/2027	22/6/2027
Đợt 12	30/6/2027	15/7/2027
Đợt 13	30/7/2027	17/8/2027
Đợt 14	16/8/2027	01/9/2027

c) Hồ sơ nộp sau hạn cuối của một đợt được chuyển sang xét ở đợt kế tiếp. Ngày ban hành quyết định là ngày dự kiến và có thể điều chỉnh theo tiến độ hoàn tất xác minh chứng chỉ.

5. Công nhận đạt chuẩn đầu ra và quy đổi điểm học tập

a) Nhà trường chỉ ban hành Quyết định công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học đối với chứng chỉ đã được xác minh. Nhà trường chỉ ban hành Quyết định quy đổi chứng chỉ Tiếng Anh thành điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên đối với chứng chỉ đã được xác minh và sinh viên đã hoàn thành lệ phí quy đổi.

b) Sinh viên khóa 26 đã sử dụng chứng chỉ Tiếng Anh trong xét tuyển vào các ngành đào tạo đại học chính quy của Trường và chứng chỉ đã được xác minh thì được Nhà trường ban hành Quyết định công nhận đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ, không phải đăng ký và nộp lại chứng chỉ. Tuy nhiên, nếu sinh viên có nhu cầu quy đổi chứng chỉ này thành điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên, sinh viên vẫn phải đăng ký, nộp chứng chỉ theo mục 2 và nộp lệ phí quy đổi.

c) Việc quy đổi điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên được áp dụng theo từng khóa như sau.

+ Khóa 22 (các ngành đào tạo kỹ sư) và khóa 23 thực hiện theo Quy định số 2626/QyĐ-ĐHSG ngày 16 tháng 11 năm 2022 về việc tổ chức dạy học các học phần Tiếng Anh không chuyên theo chương trình mới áp dụng cho các khóa tuyển sinh từ năm 2022 trở đi. Hồ sơ phải được nộp trong thời gian thiết kế của khóa học và trước thời điểm xét công nhận tốt nghiệp ít nhất 30 ngày.

+ Khóa 24 đã hết thời hạn quy đổi điểm học tập các học phần Tiếng Anh không chuyên.

+ Khóa 25 và khóa 26 thực hiện theo Quy định số 2101/QyĐ-ĐHSG ngày 26 tháng 8 năm 2024 về việc tổ chức dạy học các học phần Tiếng Anh không chuyên áp

dụng cho các khóa tuyển sinh từ năm 2024 trở đi. Học phần được quy đổi phụ thuộc vào thời điểm kết quả quy đổi được công nhận theo Bảng 3.

Bảng 3. Học phần được quy đổi đối với khóa 25 và khóa 26

Thời điểm kết quả quy đổi được công nhận	Điều kiện	Học phần được quy đổi
Trước khi bắt đầu học kỳ 2 của năm thứ nhất	Không yêu cầu	Tiếng Anh 1, Tiếng Anh 2, Tiếng Anh 3
Trước khi bắt đầu học kỳ 1 của năm thứ hai	Đã đạt học phần Tiếng Anh 1	Tiếng Anh 2, Tiếng Anh 3
Trước khi bắt đầu học kỳ 1 của năm thứ ba	Đã đạt học phần Tiếng Anh 1 và Tiếng Anh 2	Tiếng Anh 3
Sau thời điểm bắt đầu học kỳ 1 của năm thứ ba	Sinh viên không được xét quy đổi	

d) Sinh viên tra cứu kết quả công nhận đạt chuẩn đầu ra và kết quả quy đổi điểm học tập trên trang web quản lý học vụ <https://hocvu.sgu.edu.vn>.

6. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Đào tạo tiếp nhận và xác minh hồ sơ, tham mưu Hiệu trưởng ban hành các quyết định theo đúng thời hạn và cập nhật kết quả trên trang web quản lý học vụ.

b) Lãnh đạo các khoa, ngành đào tạo triển khai Thông báo này đến giảng viên, cố vấn học tập và sinh viên.

c) Thông báo này áp dụng cho năm học 2026 - 2027 và thay thế Thông báo số 3052/TB-ĐHSG ngày 30 tháng 10 năm 2025 của Trường Đại học Sài Gòn.

Nhà trường đề nghị các đơn vị và sinh viên nghiêm túc thực hiện./. *67*

Nơi nhận:

- HT và các PHT (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VP, P.ĐT, NA.(06).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Lê Minh Triết